DISPENSA COMPLETA DI ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA

Corso base – Durata complessiva: 12 ore

L'obiettivo del corso è fornire ai partecipanti le competenze digitali fondamentali necessarie per utilizzare in modo efficace e sicuro computer, Internet, strumenti di produttività, servizi digitali e tecnologie emergenti.

Struttura del Manuale e Ripartizione delle Ore

Capitolo	Argomento	Ore
1	Introduzione all'informatica	0,5
2	Hardware e software	1
3	Sistemi operativi e gestione dei file	1
4	Internet e navigazione web	1
5	Posta elettronica e comunicazione digitale	1
6	Elaborazione testi	1
7	Fogli di calcolo	1
8	Presentazioni digitali	0,5
9	Sicurezza informatica e protezione dei dati	1,5
10	Cloud computing e servizi online	1
11	Strumenti digitali per il lavoro e la collaborazione	0,5
12	Servizi digitali e cittadinanza digitale	1
13	Intelligenza artificiale e competenze digitali del futuro	1
Totale		**12 ore**

Descrizione sintetica dei moduli

Capitolo 1 – Introduzione all'informatica (30 minuti)

Contenuti

- Cos'è l'informatica
- Evoluzione delle tecnologie digitali
- Informatica nella vita quotidiana
- Concetto di dato e informazione
- Competenze digitali di base

Obiettivi

Comprendere il ruolo dell'informatica nella società moderna.

Capitolo 2 – Hardware e software (1 ora)

Contenuti

- Componenti del computer
- CPU, RAM, storage
- Periferiche di input e output
- Differenza tra hardware e software
- Software di sistema e applicativi

Obiettivi

Conoscere il funzionamento generale di un computer.

Capitolo 3 – Sistemi operativi e gestione dei file (1 ora)

Contenuti

- Sistema operativo
- Desktop e interfaccia grafica
- Cartelle e file
- Organizzazione documentale
- Copia, spostamento e ricerca file

Obiettivi

Gestire correttamente documenti e cartelle.

Capitolo 4 – Internet e navigazione web (1 ora)

Contenuti

- Cos'è Internet
- Browser web
- Motori di ricerca
- Ricerca efficace delle informazioni
- Valutazione delle fonti

Obiettivi

Navigare in sicurezza e reperire informazioni affidabili.

Capitolo 5 – Posta elettronica e comunicazione digitale (1 ora)

Contenuti

- Creazione e gestione email
- Invio e ricezione messaggi
- Allegati
- Regole di comunicazione digitale
- Netiquette

Obiettivi

Utilizzare la posta elettronica in modo professionale.

Capitolo 6 – Elaborazione testi (1 ora)

Contenuti

- Creazione documenti
- Formattazione
- Tabelle
- Immagini
- Stampa ed esportazione PDF

Obiettivi

Produrre documenti professionali.

Capitolo 7 – Fogli di calcolo (1 ora)

Contenuti

- Celle, righe e colonne
- Formule
- Funzioni base
- Grafici
- Organizzazione dati

Obiettivi

Gestire semplici dati numerici e report.

Capitolo 8 – Presentazioni digitali (30 minuti)

Contenuti

- Creazione slide
- Principi di comunicazione visiva
- Immagini e grafici
- Presentazione efficace

Obiettivi

Realizzare presentazioni semplici e professionali.

Capitolo 9 – Sicurezza informatica e protezione dei dati (1 ora e 30 minuti)

Contenuti

- Malware
- Phishing
- Password sicure
- Autenticazione a due fattori
- Backup
- Privacy e protezione dati

Obiettivi

Adottare comportamenti sicuri online.

Capitolo 10 – Cloud computing e servizi online (1 ora)

Contenuti

- Archiviazione cloud
- Sincronizzazione
- Condivisione documenti
- Backup online
- Collaborazione cloud

Obiettivi

Utilizzare efficacemente i servizi cloud.

Capitolo 11 – Strumenti digitali per il lavoro e la collaborazione (30 minuti)

Contenuti

- Calendari condivisi
- Videoconferenze
- Documenti collaborativi
- Organizzazione attività

Obiettivi

Collaborare efficacemente in ambienti digitali.

Capitolo 12 – Servizi digitali e cittadinanza digitale (1 ora)

Contenuti

- Identità digitale
- SPID
- CIE
- Fascicolo sanitario elettronico
- PEC
- Firma elettronica
- Servizi online della PA

Obiettivi

Utilizzare i servizi pubblici digitali.

Capitolo 13 – Intelligenza artificiale e competenze digitali del futuro (1 ora)

Contenuti

- Cos'è l'IA
- IA generativa
- Utilizzo pratico degli assistenti AI
- Opportunità e rischi
- Competenze del futuro

Obiettivi

Comprendere e utilizzare consapevolmente gli strumenti di IA.